



Koloniträdgårdsföreningen Steffens Minne Karlstad

Ordningsregler för Koloniträdgårdsföreningen Steffens Minne 2010

Adresser För att du skall få kallelse till årsmötet samt tidningen ”Koloniträdgården” är det viktigt att du meddelar styrelsen om du flyttar och får ny bostadsadress.

Allmänt En väl fungerande förening är resultatet av alla medlemmars samarbete och bygger på att varje enskild medlem, engagerar sig i och efter förmåga tar en aktiv del i föreningsarbetet. Många viktiga poster måste fyllas med aktiva och engagerade medlemmar.

Anslag Det finns tre anslagstavlor där det anslås viktig information från styrelsen till medlemmarna. Ta för vana att studera anslagstavlan regelbundet.

Arbetsdagar Alla är ålagda att medverka vid **16 arbetstimmar/säsong**. Om någon vid säsongens slut inte fullgjort sina arbetstimmar debiteras medlemmen **60 kr/ogjord timme**. Arbetsledarna kommer att lägga upp arbetstimmar och sätta upp anslag på anslagstavlor vilka datum som gäller.

Ni som inte har möjlighet att närvara på dessa tider **skall kontakta någon av arbetsledarna** för att göra upp om tid och arbetsinsats.

Avfall Vi sorterar våra sopor, se anslag på respektive tunna. För tömning av hushållssoporna svarar Karlstads kommun, se anslag när tömning sker.

Det är önskvärt att alla komposterar på den egna kolonilotten. Om inte kan vi lägga gräs, löv och andra växtdelar som multnar på den gemensamma komposten. **OBS!** Potatisblast, kirskål och kvickrot samt sjuka växtdelar får inte läggas på den gemensamma komposten ej heller ris och stora delar av träd.

Skrymmande avfall måste du själv frakta bort till någon av kommunens återvinningscentraler.

Avgifter Årsmötet som hålls i slutet av april fastställer:

*Årsavgiften

*Inträdesavgiften

*Avgift för säljaren vid försäljning av kolonistuga

*Avgift för uteblivna arbetstimmar

*Avgift för utebliven toastädning

Årsavgiften skall vara betald senast **den 31 mars**.

Bilparkering Ingen bilparkering får ske i gångarna utan skall ske på parkeringsplatser.

Biltrafik Biltrafik inom området är tillåten för i och urlastning. Vid tjällossning är det inte tillåtet med biltrafik inom området.

Boendesäsong Från **1 maj till 30 september** är det boendesäsong.

Huset får dock nyttjas som bostad under helger och veckoslut även under övrig tid.

Brandsäkerhet Var och en tar ansvar för brandsäkerheten inom området.

Bygglov Innan du påbörjar ny- eller ombyggnation på din kolonilott måste du lämna in en skriftlig ansökan till styrelsen. Ansökan görs på, av styrelsen, fastställd blankett. Påbörjas/genomförs arbetet utan styrelsens godkännande kan styrelsen besluta att kolonilotten skall återgå till ursprungligt skick. Enligt beslut i Stadsbyggnadsnämnden 22/8 2007 har styrelsen rätt att tillstyrka/avslå ansökan från medlemmar om bygglov. Tillståndet gäller till och med 2012.

*Huvudbyggnad inkl altan, skärmtak, ”ryggsäck” 45m² BTA

*Friggebod eller växthus 10m² BTA

*Fristående uteplats under tak 10m² BTA. BTA= bruttoarean = utvändigt mått

Representanter från Karlstads kommun kommer årligen att göra en besiktning av området för att följa upp hur tillståndet efterlevs.

Försäljning Vid försäljning av stuga tag kontakt med styrelsen innan du går ut och annonserar. Enligt stadgarna ska styrelsen föra förteckning över medlemmar samt väntelista över sökande om medlemskap och kolonilott. Kanske finns det någon på väntelistan som vill köpa din kolonistuga.

I samband med kontraktsskrivningen tar föreningen ut en administrativ avgift av säljaren.

Grind Höst-, vinter- och vårtid är det var och ens skyldighet att låsa efter sig sig när man besöker koloniområdet. Den övre stora grinden ska hållas låst även under säsong.

Föreningshus Under säsongen skall grindarna och föreningshuset **låsas kl. 21.00.**

Misstänker du att du är ”siste man”, lås då hellre en gång för mycket - vi vill inte ha in objudna gäster. Ta inte för givet att det finns folk kvar inne på området för att det står en bil på parkeringen.

Kyl och frys i föreningens lokal bör endast användas tillfälligt.

Ta hänsyn till om lokalen är uthyrd eller om föreningen har egna arrangemang. I övrigt använd köket med förnuft och hänsyn.

Inga andra elektriska apparater än föreningens egna skall användas i föreningshuset.

Husdjur Husdjur får ej vara lösa eller förörena inne på området.

Skötsel av kolonilott Det åligger varje stugägare att rensa sin halva av grusgången utanför den egna tomten.

Varje stugägare skall vårda sin kolonilott på ett sådant sätt att den inte upplevs som störande av andra kolonister. Omges kolonilotten av en häck är den högsta tillåtna höjden utefter grusgången 1.2m, samma för staket.

Sotning Den enskilde har det primära ansvaret för sitt eget brandskydd.

Om du använder eldstad i din stuga måste du, enligt föreskrifter från MSB, tillse att sotning och kontroll görs vart fjärde år.

Störande ljud För allas trevnad är det en fördel om man tar hänsyn till sina grannar och undviker störande ljud i möjligaste mån. Arbete med motorgräsklippare och grästrimmer skall undvikas på röda dagar.

Telefon Använder du telefonen i föreningshuset skall du lägga pengar i bössan och anteckna namn och belopp på listan.

Toaletterna Toaletterna i föreningshuset är öppna året runt. Under boendesäsong sker städning av toaletter och duschutrymmen enligt utskickat schema. Kontroll och städning av sanitet bör ske varje dag. För utebliven städning debiteras **600 kr**. Under icke säsong städar den som använder toaletterna i föreningshuset.

Uthyrning av föreningshuset Hyran är **200 kr/dag**. Hyrestiden är från **kl. 11.00** första dagen till **kl. 10.00** sista dagen. Under icke säsong är hyran **300 kr/dag**.

Vatten Vatten sätts på när tjälen gått ur marken och stänges av sista lördagen i september, beroende på vädret.

Ändringar Ändringar av större art tas upp för beslut på ordinarie årsmöte. Styrelsen äger rätt att under året göra ändringar av mindre art.

Övrigt Den som inte följer gällande ordningsregler kan uteslutas ur föreningen och därmed förlora rätten att inneha kolonistuga.

Ovanstående regler är antagna vid årsmötet 2010-04-25